Правила користування

***ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ БІЛІОТЕКОЮ***

***1. Бібліотека - це культурно-освітня, виховна, науково-інформаційна установа, яка здійснює бібліотечно-бібліографічне обслуговування учнів 1-11 класів, педагогів, батьків.***

***2. Бібліотека:***

***- надає у тимчасове користування твори друку та інші матеріали;***

***- оперативно інформує читачів про нові надходження;***

***- проводить масові заходи з метою популяризації зразків вітчизняної та світової літератури.***

***3. При заповненні читацького формуляра читач повинен ознайомитись з "правилами користування" і підтвердити їх виконання.***

***4. Читач може отримати додому 5 книг на строк 10 днів. Цей строк може бути продовжений у випадку відсутності запиту з боку інших читачів. Останній примірник видань видається тільки в читальному залі бібліотеки.***

***5. Для швидшого і ефективнішого обслуговування читачів існує такий порядок:***

***- слід вказати своє прізвище, ім’я і клас;***

***- слід назвати автора і повну назву книги або підручника;***

***- повну тему реферату чи роботи, яку задано.***

***6. Читач повинен:***

***- бережливо ставитись до творів друку, оберігати їх від псування;***

***- загублену або зіпсовану книгу замінити такою ж новою або визнаною бібліотекою, рівноцінною за змістом і вартістю;***

***- за поверненого пошкодженого підручника стягується штраф у розмірі, встановленому адміністрацією.***

***7. За порушення правил читач може бути позбавлений права користуватися бібліотекою.***

